

**PRAŠYMŲ TEIKIMO FINANSUOTI APLINKOSAUGOS PRIEMONES IŠ
SAIVALDYBĖS APLINKOS APSAUGOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS
LĖŠŲ TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prašymų teikimo finansuoti aplinkosaugos priemonės iš Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo programos (toliau – SAARSP) lėšų tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) tikslas – užtikrinti tikslinį SAARS programos lėšų panaudojimą, finansavimo prioritetus ir eiliškumą rengiant ir Savivaldybės tarybai tvirtinant kasmetinius lėšų panaudojimo planus.
2. Prašymus aplinkosaugos priemonėms finansuoti (toliau – paraiškos) gali teikti seniūnijos, Savivaldybės uždarnosios akcinės bendrovės, visuomeninės organizacijos, viešosios įstaigos, mokslo ir švietimo įstaigos, urėdijos, kiti fiziniai ir juridiniai asmenys.
3. Lėšų skyrimo tikslingumą ir tvarką reglamentuoja Lietuvos Respublikos savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos įstatymas, Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų naudojimo rekomendacijos (Aplinkos ministerijos 2013 m. spalio 29 d. raštas Nr. (9-1)-D8-9185 „Dėl Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšomis finansuojamų priemonių“), kiti su programinių lėšų skyrimu susiję teisės aktai ir šis Tvarkos aprašas.
4. Šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos įstatyme ir kituose teisės aktuose, išskyrus atvejus, kai šiame Tvarkos apraše yra apibrėžta kitaip.

II. PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

5. Visi aplinkosaugos priemonėms finansuoti pateikti prašymai registruojamos bendra tvarka Savivaldybės administracijos Bendrajame skyriuje neatsižvelgiant į tai, ar prašyme įvardytos priemonės bus finansuojamos, naudojant SAARSP lėšas, ar ne, arba pateikiamos Aplinkos skyriui, kur taip pat bendra tvarka užregistruojamos.
6. Prašyme, be įprastų teikėjo rekvizitų (pavadinimas, adresas, telefonas, faksas, el. paštas, pareigos, anspaudas, parašas), turi būti:

- 6.1. aiškiai įvardyta ir aprašyta priemonė, kuriai įgyvendinti (įsigyti) būtinas finansavimas, taip pat įgyvendinimo vieta ar numatyti ir kiti finansavimo šaltiniai ir kt.;
- 6.2. nurodytas lėšų poreikis, motyvuotas preliminariais apskaičiavimais, ar pateikiama lokalinė darbų sąmata;
- 6.3. jei turima, gali būti pridėti papildomi dokumentai (rekomendacijos, seniūnaičių protokolų išrašai ir kt.), susiję su priemonių įgyvendinimu.
7. Prašymai, gauti iki einamųjų metų pabaigos, svarstomi kitų metų pradžioje, iki sudarant ir Savivaldybės tarybai patvirtinant SAARSP priemonių planą. Vėliau pateikti prašymai taip pat svarstomi, tačiau finansavimas skiriamas tik tuo atveju, jei priemonė yra ypatingos svarbos ir būtina nedelsiant įgyvendinti. Tuomet keičiamas SAARSP priemonių planas, kurį tvirtina Savivaldybės taryba.
8. Prašymai planuojamoms Savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos plano priemonėms, teikiami Savivaldybės gydytojui, vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtinta Kauno rajono SAARSP finansavimo pajamų ir išlaidų planavimo, apskaitos ir ataskaitų teikimo tvarka.
9. Prašymai dėl lėšų skyrimo žemės sklypų, kuriuose medžioklė neuždrausta, savininkams, valdytojams ir naudotojams, įgyvendinantiems prevencines priemones, priimami bendra tvarka ir svarstomi Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudarytos nuolatinės komisijos posėdyje teisės aktų nustatyta tvarka.

III. PRAŠYMŲ SVARSTYMAS IR VERTINIMAS

10. Prašymai su Savivaldybės administracijos direktoriaus viza yra perduodamos svarstyti Aplinkos skyriui:
- 10.1. prašymai, planuojamoms Savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemonėms ir žemės sklypų, kuriuose medžioklė neuždrausta, savininkams, valdytojams ir naudotojams, įgyvendinantiems prevencijos priemones, svarstomi ir vertinamos pagal Tvarkos aprašo 8 ir 9 punktus;
- 10.2. prašymai, atitinkantys Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų naudojimo rekomendacijas (Aplinkos ministerijos 2013 m. spalio 29 d. raštas Nr. (9-1)-D8-9185), užregistruojamos Aplinkos skyriaus gautųjų dokumentų registre;
- 10.3. prašymai, neatitinkantys Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų naudojimo rekomendacijų ir kitų teisės aktų reikalavimų, nevertinami, apie tai informuojami prašymų teikėjai.
11. Prašymai vertinami:

11.1. nustatant, ar prašomos finansuoti priemonės atitinka bendrąsias SAARSP finansavimo sąlygas, t. y. Lietuvos Respublikos savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos įstatyme ir Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų naudojimo rekomendacijose nustatytus lėšų panaudojimo principus: ar įgyvendinta priemonė kompensuos aplinkai daromą žalą, ar bus pašalintas taršos židinis ir neigiamas poveikis aplinkai, ar tai bus ilgalaikė prevencija ir t. t.;

11.2. atsižvelgiant į Kauno regiono ir Kauno rajono savivaldybės 2013–2020 m. strateginių veiklos planų patvirtintas ir įgyvendinamas prioritetas kryptis, derinant su kitų Savivaldybės administracijos skyrių darbo planais;

11.2. Programos lėšos negali būti naudojamos priemonėms, kurios nesusijusios su savivaldybių funkcijomis aplinkosaugos srityje.

12. Apsvarstyti ir atitikę visus vertinimo kriterijus prašymai įtraukiami į Aplinkos skyriaus rengiamą SAARSP lėšų panaudojimo plano projektą.

IV. SAARS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMAS IR LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

13. Einamųjų metų SAARS programos priemonių plano ir lėšų panaudojimo plano (toliau – SAARSP planas) projektas teikiamas svarstyti Savivaldybės administracijos direktoriui, Kauno regiono aplinkos apsaugos departamento Kauno agentūrai, jiems pritarus – Savivaldybės tarybai tvirtinti ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 dienos.

14. SAARSP planas, esant būtinumui, vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtinta Kauno rajono SAARSP finansavimo pajamų ir išlaidų planavimo, apskaitos ir ataskaitų teikimo tvarkos aprašu, per metus gali būti tikslinamas. Patikslinto SAARSP plano projektas teikiamas Savivaldybės tarybai svarstyti ir tvirtinti.

15. Aplinkosaugos lėšos priemonių vykdytojams pervedamos į jų pateiktas atsiskaitomąsias sąskaitas teisės aktų nustatyta tvarka.
